

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор
КГП на ПХВ «Городская поликлиника №7»
Управления общественного здравоохранения г. Алматы
Асен А.А.
2023г.



АНТИКОРРУПЦИОННЫЙ СТАНДАРТ

I. Общие положения

1) Настоящий антикоррупционный стандарт (далее - Стандарт) КГП на ПХВ «Городская поликлиника №7» Управления общественного здравоохранения г. Алматы (далее - Поликлиника) разработан в соответствии с требованиями статьи 10 Закона Республики Казахстан «О противодействии коррупции» от 18 ноября 2015 года и представляет собой систему рекомендаций, направленную на предотвращение коррупции в сфере общественных отношений, возникающих при оказании медицинских услуг, осуществлении информационно-аналитического, организационно-правового и материально-технического обеспечения деятельности Поликлиники.

2) Антикоррупционный стандарт определяет действие работников Поликлиники при осуществлении ими своих функциональных обязанностей и исполнении полномочий при оказании медицинских услуг.

II. Цель, задачи Антикоррупционного стандарта

3) Целью Антикоррупционного стандарта является установление системы рекомендаций для работников Поликлиники, которые направлены на предупреждение коррупции при выполнении ими функциональных обязанностей.

4) Задачами Антикоррупционного стандарта является:

1) Формирование устойчивого Антикоррупционного поведения у лиц, работающих в обособленной сфере общественных отношений;

2) Своевременное выявление коррупционных проявлений и предотвращение их негативных последствий;

5) Принципы Антикоррупционного стандарта:

1) Законность;

2) Транспарентность;

3) Этичность;

4) Соблюдение прав и законных интересов физических и юридических лиц и их защита от коррупционных проявлений.

III. Правила поведения (действия) лиц, работающих в обособленной сфере общественных отношений.

5) При реализации прав и законных интересов физических и юридических лиц в сфере, затрагиваемой настоящим стандартом

6) Быть честным, справедливым, скромным, соблюдать общепринятые морально-этические нормы в обращении с физическими лицами, представителями юридических лиц и коллегами, проявлять вежливость и корректность;

7) Нетерпимое отношение к коррупции должно стать гражданской позицией каждого работника Поликлиники;

8) Честность и неподкупность должны быть одним из основных качеств работников Поликлиники, которым соответствуют их поведения;

9) Каждый работник Поликлиники должен понимать и помнить, что борьба с коррупцией – дело каждого гражданина и всего общества;

10) Не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность государственных органов, организаций, государственных служащих и иных лиц при решении вопросов личного характера;

11) За совершение коррупционных правонарушений предусматривается дисциплинарная, административная, уголовная ответственность.

IV. Работники Поликлиники должны:

12) Незамедлительно доводить до сведения непосредственного или прямого руководителя о возникновении конфликта интересов, личной заинтересованности при исполнении служебных обязанностей, о склонении к коррупционному поведению и получению подарков;

13) Воздерживаться от обращения к коллегам и руководителям с неправомерными просьбами, нарушающими установленный срок взаимоотношений, которые могут оказать влияние на принятие ими беспристрастного служебного решения;

14) Не принимать и не дарить подарки в связи с исполнением служебных полномочий;

15) Не использовать служебную и иную информацию, не подлежащую распространению, в целях получения или извлечения имущественных и неимущественных благ и преимуществ;

16) Проявлять активность в противодействии коррупции, в раскрытии коррупционных правонарушений;

17) Поддерживать соблюдение высокой правовой и антикоррупционной культуры;

18) Не должны допускать случаев подбора и расстановки кадров по признакам родства, землячества и личной преданности;

V. Директор Поликлиники:

19) Своим поведением служит примером беспристрастности, справедливости, бескорыстия, уважительного отношения к чести и достоинству личности;

20) Не требует от подчиненных исполнения поручений, выходящих за рамки их должностных полномочий;

21) Своевременно принимает исчерпывающие меры по урегулированию конфликта интересов возникшего у подчиненного сотрудника в ходе выполнения им своих служебных обязанностей;

22) На постоянной основе принимать меры по устранению причин и условия возможного возникновения конфликта интересов, коррупционных правонарушений и их последствий;

23) Несет персональную ответственность за состояние антикоррупционной работы среди подчиненных им сотрудников и недопущение совершения ими коррупционных правонарушений.